

水道工事支給材料購入に係る入札の注意事項について

宗 像 地 区 事 務 組 合

- 1 入札は、宗像地区事務組合（多礼浄水場）3階 大会議室
（宗像市多禮 298 番地）で行います。
- 2 「入札書」は、事前に配布したものを使用してください。
- 3 「委任状」及び「入札辞退届」は、宗像地区事務組合公式ホームページ
（トップページ > 各種書式ダウンロード > 入札関連書類：
https://munakatajimu.or.jp/information/download/down_nyusatsu/）か
らダウンロードしたものを使用してください。
- 4 1 件の案件につき、入札は最大 3 回まで行い、不落の場合は最低価格入札者に見
積書の提出を依頼します。入札書等は必要枚数をご準備ください（封筒不要）。
- 5 1 回目の入札で落札しなかった場合に、2 回目の入札を辞退するときは、「入札
書（要押印）」に「辞退」と記入し、提出してください。
- 6 1 回の入札会で同時に複数案件の入札を実施します。前方に案件ごとの入札箱を
準備しますので、入れ間違いのないようご注意ください。
- 7 代理人による入札の場合、「委任状」は、入札 1 件につき 1 枚作成してください。
- 8 入札を辞退する場合は、「辞退届」を入札の前日までに宗像地区事務組合総務課
まで提出してください（メール、FAX 可。原本は後日郵送してください。）。
- 9 その他入札に関する注意事項は、「入札の心得（物品購入）」（上記 3 のアドレスと
同様の場所に掲載）を確認してください。
- 10 納入する資材の仕様については、「水道用ダクタイル鑄鉄管等仕様書」（トップ
ページ > 水道 > 事者の方へ > 宗像地区事務組合管轄内の水道管の資材：
<https://munakatajimu.or.jp/water/corp/sizai/>）を確認してください。

【問い合わせ先】

〒811-3507 宗像市多禮 298 番地
宗像地区事務組合 総務課 入札・契約担当
電話 0940-62-0031 FAX0940-62-1970