

議 事 錄

会議の名称		第1回 宗像地区事務組合水道事業運営審議会
開催日時		令和4年8月5日（金）午後2時00分～午後3時10分
開催場所		宗像地区事務組合 3階大会議室
出席者	組合長等	原崎 智仁 組合長
	委 員	吉田 益美 会長、矢野 章 副会長、小樋 和成 委員、 権現 昭二 委員、永尾 瞳 委員、平田 悅子 委員、 漆谷 慎一 委員、清水 由美子 委員 (以上8人) ◎欠席 なし
	組合（職員）	堤 事務局長、高山 事務局次長、豊福 経営施設課長、 青谷 主幹兼施設係長、久保寺 施設係長
	組合（庶務）	山中 係長、小松 企画主査、森 主査
	議 題	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開会 <ul style="list-style-type: none"> ・開会あいさつ ・委嘱状交付 ・組合長あいさつ ・委員及び事務局職員の紹介 2. 会長及び副会長の選任について <ul style="list-style-type: none"> ・会長あいさつ 3. 諮問 4. 確認事項 <ul style="list-style-type: none"> ・審議会委員名簿について ・会議録作成要領について ・情報公開等について ・資料配布方法について 5. 議事 <ol style="list-style-type: none"> 1) スケジュールについて 2) 第1回審議会資料について 6. その他 7. 閉会あいさつ
議	公開・非公開の別	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 一部公開
	非公開の理由	

資料の名称	<ul style="list-style-type: none"> 宗像地区事務組合水道事業運営審議会条例（資料 1） 諮問書の写し（資料 2） 運営審議会委員名簿作成方法について（資料 3） 議事録記載方法について（資料 4） スケジュール表（資料 5） 第 1 回審議会資料（資料 6） 水道水ができるまで 宗像地区事務組合水道ビジョン 2027
会議録の作成方針	I C レコーダを使用した要点記録
議事録署名委員	議事の審議がないため選出しない
その他の必要事項	
審議の内容	別紙のとおり
傍聴者の数	0 名

審議会（第1回）議事録

日時：令和4年8月5日（金）14:00～
会場：宗像地区事務組合 3F 大会議室

開会前

- ・事務局による配布資料の確認、机上マイクの使用法について説明

開会

- ・事務局開会あいさつ
- ・組合長から委嘱状の交付
- ・組合長あいさつ
- ・委員及び事務局職員の紹介

会長及び副会長の選任について

事務局：

会長、副会長の選任について、お手元の資料1、宗像地区事務組合水道運営審議会条例第5条第2項に基づき、委員の皆様に会長を選任していただくことになります。いかがいたしましょうか。

委員：

いろいろ選出方法はあろうかと思いますが、推薦という形ができるのでしょうか。

事務局：

大丈夫です。

委員：

宗像市議会の議長などを歴任されております、吉田さんにぜひお願ひしたいと思います。

事務局：

ただいま推薦がありました吉田委員に会長をお願いしたいと思いますが、ご異議ございませんでしょうか。

委員：

ありません。

事務局：

それでは、吉田委員、よろしくお願ひいたします。次に、副会長の選任について、副会長は会長が任命することとなっております。吉田会長に副会長の任命をお願いします。

会長：

矢野委員を推薦したいと思いますが、いかがでしょうか。

委員：

異議なし。

事務局：

それでは、会長は吉田委員、副会長は矢野委員にお願いいたします。会長、副会長は席の移動をお願いします。

・会長あいさつ

【諮詢】

事務局：

諮詢に移ります。諮詢の方法は、組合長から会長に諮詢文を読み上げて手渡すことにいたします。委員の皆様には資料2の諮詢書の写しをご覧ください。

(組合長が諮詢書を読み上げ後、会長に手渡す。)

【確認事項】

事務局：

次に、確認事項の各項目について、事務局からご説明申し上げます。

事務局：

審議会委員名簿について、資料3をご覧ください。審議会委員の名簿は、議事録とともに当組合のホームページで公表いたします。案1から案4までを載せていますが、前回平成29年の審議会と同様に案3の形で作成、公表したいと思いますが、いかがでございましょうか。

委員：

異議なし。

事務局：

ありがとうございます。それでは、案3の形で名簿の作成をさせていただきます。

次に、会議録の作成につきまして、資料4をご覧ください。平成29年第1回議事録の一部分を、抜粋しています。要点筆記で、発言者の名前を直接載せず委員、事務局とし、事務局からの資料の説明は、資料に基づいて説明を行うという表現で作成し、議事録署名委員のご署名をいただき完成したいと考えています。議事録署名委員につきましては、会長、副会長を除く6名の委員から2名を会議ごとに選出して、議事録案を郵送して、署名をいただき完成といたします。完成した議事録を次回、審議会の資料と一緒にご送付と考えていますが、いかがでしょうか。

事務局：

ご異議ございませんでしょうか。それで進めさせていただきます。

事務局：

次に、情報公開等につきまして、審議会の公開は、審議会条例には規定がございませんが、議会等は原則公開としていますので、本審議会も公開で進めていきたいと考えています。また、審議会日時や資料、議事録を当組合ホームページ上に公表することを考えていますが、いかがでしょうか。

事務局：

ご異議ございませんでしょうか。それで進めさせていただきます。

事務局：

最後に、資料の配布につきまして、今回は当日配付としていますが、次回からは開催の1週間前をめどに、お手元に届くようお送りしたいと考えていますが、よろしいでしょうか。

事務局：

はい、ありがとうございます。

議事

事務局：

議事に移ります。議事の進行については、吉田会長にお願いいたします。よろしくお願いします。

会長：

それでは、5番目の資料、スケジュール案についての説明を事務局からお願いいたします。

事務局：

事務局からスケジュールの案につきましてご説明いたします。資料5をご覧ください。本審議会は、本日8月5日、第1回審議会を開催いたしまして、第2回審議会を10月、11月に第3回審議会を経て、1月に第4回審議会で答申をしていただきたいと考えています。第2回、第3回の審議でもう少し審議が必要な内容が出ましたら、12月にもう1回挟み5回でできればと考えています。

会長：

ただいま、スケジュールについての説明がありましたが、ご質疑のある方はどうぞ。ありませんか。それでは、次に、審議会の資料について事務局説明をお願いいたします。

(事務局から、資料6に基づき水道ビジョン策定の趣旨及び事業概要についての説明、水道水ができるまでに基づき施設概要についての説明を行う。)

会長：

ありがとうございました。初めての第1回目で即、説明で大変難しかったと思いますが、何かご質問はありませんか。ないようですので、事務局からその他報告がありますか。

その他

・事務連絡

次回審議会の日程調整（10月25日（火）に決定）

報酬及び費用弁償について

会長：

皆さん、説明についてのご質問がありますでしょうか。

委員：

水道水を宗像でつくる場合に1立方メートル当たりいくらかと、あと北九州と福岡から買う場合にいくらなのかお答えいただければありがたいなと思います。

事務局：

令和2年度決算のデータですが、多礼浄水場で水道水をつくりて配水池まで水を送るのにかかる費用としましては、税込みで大体70.4円、1立方メートル当たりの単価になります。北九州市から買っている水につきましては、1立方メートル当たり94.3円です。福岡地区水道企業団から買っている水につきましては、1立方メートル当たり127.6円となります。

事務局：

もう少し補足説明をさせていただきます。今説明しました単価は、北九州市から買っている水、福岡地区水道企業団から買っている水、つまり飲める水を配水池のタンクで受ける。そして、多礼浄水場から飲める水をつくって配水池まで送る費用、同じ条件の場所での単価比較でございます。実際は、タンクから道路の中の水道管を伝って各家庭まで行く費用が同じようにかかってきます。これが、いわゆる給水原価というところになります。

閉会あいさつ

・閉会あいさつ